后勤管理处

2024年第5次处务会纪要

时间：2024年4月30日(星期二)下午14:30

地点：B425

主持：游永彬

出席：谢刚、许义金、蔡剑峰、徐标

列席：

记录：张淯

1. 议题研究：

一、物业工作

会议听取了综合办汇报前湖校区打草等绿化养护工作事宜。因前湖校区绿化班组现有人员不足，不具备大面积打草能力。拟提出如下方案：1.建议采用职能延伸模式，即调用上海路校区物业中心现有绿化员工，与前湖物业中心现有员工一道，立即启动前湖校区打草工作。2.本次打草工作应给予聘用绿化工一定标准的加班费，建议加班费总金额控制在5万元以下，由上海路校区物业中心根据所派聘用员工参与打草出勤、出力情况，提出打草加班费发放标准，从物业经费中支出。3.前湖物业中心立即启动打草、树枝修剪等绿化养护项目招标工作。会议讨论研究决定原则上同意综合办方案，费用不超过5万元，尽快启动该项目招标工作。