后勤管理处

2024年第6次处务会纪要

时间：2024年5月30日(星期四)下午14:30

地点：B425

主持：游永彬

出席：谢刚、许义金、蔡剑峰、徐标、黄弘、王亦钧、

许家统、滕津青、徐斌、赵勇、汪志辉、吴建光

列席：

记录：张淯

1. 党纪学习教育

会议认真学习《中国共产党纪律处分条例》，对标中心

业务查找工作差距；把好廉洁纪律底线，以“绝不碰触”的立场拉紧思想高压线。

1. 议题研究：
2. 能源工作

会议听取了能源中心汇报售电窗口两名员工上半年聘

期已满，为保障售电服务有序进行，申请延聘半年。会议讨论研究原则上同意中心意见，要求考虑和维修窗口人员一并优化。

（二）物业工作

1.会议听取了上海路物业中心汇报拟支付清运上半年非生活垃圾20车，费用共计6000元。会议讨论研究原则上同意中心意见，后期要求新老校区一并招供应商方式按规范程序进行。

2.前湖物业中心汇报2024-2026年清洁用品供应服务商采购项目。会议讨论研究同意中心意见，按学校立项程序办理，同时调整清单项目。

（三）维修工作

 1.会议听取了维修中心汇报关于前湖校区13项维修项目和上海路校8项维修项目，经会议讨论研究决定同意立项，上报校领导后，按流程实施。（详见立项审批表）